

事業所職員向け

放課後等デイサービス自己評価表 令和5年度

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	100%	0%	0%	
	2	職員の配置数は適切であるか	83%	17%	0%	・今の配置数でも支援はできているが、増えるともっといいと思う。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	100%	0%	0%	・バリアフリー化されている。
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	100%	0%	0%	・送迎で不在になる職員もいるが、可能な限り参画し、業務改善に取り組んでいる。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	100%	0%	0%	・努力している。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	83%	17%	0%	・玄関ホールに掲示している。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	50%	50%	0%	
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	100%	0%	0%	・可能な限り、研修に参加し、後日他の職員に報告している。
適切 な	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	100%	0%	0%	
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	67%	33%	0%	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	100%	0%	0%	・月に1回、指導員全員で活動プログラムを立案する日を設けている。立案後も必要に応じて変更等行っている。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	100%	0%	0%	・季節の行事を取り入れることで、季節を感じることが出来るように活動プログラムを立案している。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	100%	0%	0%	

支援の提供	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	100%	0%	0%	
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	100%	0%	0%	・平日は昼礼にて打ち合わせを行っている。休日、長期休暇は出勤後、送迎に出ている職員を除いて打ち合わせを行っている。送迎から職員が戻り次第改めて確認を行っている。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	83%	17%	0%	・送迎で不在の職員を除くが振り返りは行っている。送迎で不在であった職員には後日情報共有を行っている。 ・勤務時間の関係もあり、支援終了後に必ず打ち合わせをすることは難しいが、次の日の昼礼で情報共有をしている。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	100%	0%	0%	・日々の支援に関しては個別支援記録に個々の記録をとり、全体の支援の検証・改善には業務日誌にて記録している。
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	100%	0%	0%	
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	100%	0%	0%	
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	100%	0%	0%	
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	100%	0%	0%	・保護者様と連絡帳で連絡を取ったり、行事予定表を頂いたりして確認を行っている。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	33%	33%	33%	・対象の児童がいない。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	83%	17%	0%	・可能な限り行っている。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	100%	0%	0%	・求められればしている。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	83%	17%	0%	・研修を受講するように努めている。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	33%	50%	17%	・今年はや定していたが、コロナやインフルエンザ等の感染症の為、実施、開催することができなかった。来年度も実施したい。
	27	(地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか	83%	17%	0%	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	100%	0%	0%	・日々、連絡帳でのやり取りや、送迎時等に状況を伝え合っている。
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	83%	17%	0%		

保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	100%	0%	0%	
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	83%	17%	0%	・可能な限り、行っている。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	17%	66%	17%	・予定していたが、感染症のため実施できなかった。 ・予定していたが、今年は開催できなかった。来年は是非、開催したい。 ・父母の会など行いたい。ここ数年コロナ流行でできていない。今後行いたい。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	100%	0%	0%	・管理者と苦情受付担当者が中心となり、対応している。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	83%	17%	0%	・便りを定期的に発行している。
	35	個人情報に十分注意しているか	100%	0%	0%	・注意している。
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	100%	0%	0%	
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	17%	33%	50%	・今後したいと思っている ・今年はコロナで行っていない。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	83%	17%	0%	・周知徹底はできていない。今後改めて周知していきたい。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	100%	0%	0%	・定期的に避難訓練、通報訓練、消火訓練、防災訓練（地震・大雨想定）を行っている。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	100%	0%	0%	・研修を行っている。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	100%	0%	0%	
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	33%	50%	17%	・現在、該当児童がいない。 ・現在、アレルギーのある児童はいない。
43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	100%	0%	0%	・ヒヤリハット報告書を作成し、事業所内で共有している。	